

# VERBALE DELLA COMMISSIONE PARITETICA PER LA DIDATTICA DEL DCBB

(Verbale n.9 A.A. 2024/2025)

Seduta del 6 novembre 2024

Il giorno 6 del mese di novembre dell'anno duemila ventiquattro alle ore 17:30 si è riunita, in modalità telematica tramite piattaforma Microsoft Teams su apposito canale (Team Commissione Paritetica Didattica DCBB) a seguito di regolare convocazione del 28 ottobre 2024 della Coordinatrice Prof.ssa Paola Belanzoni, la Commissione Paritetica per la Didattica del Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie, per discutere e deliberare in merito agli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Relazione annuale
3. Varie ed eventuali

La coordinatrice procede alla verifica dei presenti:

Paola Belanzoni	Coordinatrice	Presente
Roberto Fabiani	Componente docente	Presente
Livia Lucentini	Componente docente	Presente
Assunta Marrocchi	Componente docente	Presente
Silvana Piersanti	Componente docente	Assenta
Serena Porcellati	Componente docente	Presente
Paola Sassi	Componente docente	Assente giustificata
Lorena Urbanelli	Componente docente	Presente
Armillei Giorgia (LT in Scienze Biologiche)	Componente studente	Assente
Campanella Alex (LT in Chimica)	Componente studente	Presente
Carpinteri Emanuela (LT in Scienze Biologiche)	Componente studente	Assente
Conciarelli Isabella (LT in Biotecnologie)	Componente studente	Presente
Delle Fave Antonio Pio (LT in Biotecnologie)	Componente studente	Assente
Dobanda Alexandru Constantin (LT in Scienze Biologiche)	Componente studente	Assente giustificato
Morosi Sara (LT in Scienze Biologiche)	Componente studente	Assente giustificata
Zannettino Cristian (LT in Biotecnologie)	Componente studente	Presente
Battistelli Valentina (LM in Scienze e Tecnologie Naturalistiche e Ambientali)	Studentessa uditrice	Presente
Frongia Mancini Dorotea (LM in Biotecnologie Molecolari e Industriali )	Studentessa uditrice	Presente

Moriconi Marta (LM in Biologia)	Studentessa uditrice	Presente
Prussiani Viola (LM in Scienze e Tecnologie Naturalistiche e Ambientali)	Studentessa uditrice	Presente
Tomei D’Orazio Martina (LM in Biotecnologie Molecolari e Industriali)	Studentessa uditrice	Presente
Zarhouni Monia (LM in Scienze Chimiche)	Studentessa uditrice	Presente

constata l’esistenza del numero legale e dà inizio alla discussione.

## 1. Comunicazioni

La Coordinatrice comunica che Davide Cimichella risulta decaduto dalla carica di rappresentante degli studenti a seguito del conseguimento del titolo di Dottore in Scienze Biologiche e che Elena Sofia Sardellini (LT in Biotecnologie) ha rassegnato le dimissioni dallo stesso incarico in data 22 ottobre 2024. Sulla base della lista delle preferenze espresse nella votazione per l’elezione dei rappresentanti degli studenti nella CP del 9 febbraio 2024 riportata nel Decreto del Direttore del DCBB D.D. n. 48/2024 subentrano in sostituzione alla carica di rappresentanti degli studenti Emanuela Carpinteri (LT in Scienze Biologiche) (D.D. N. 285/2024 del 23 ottobre 2024) e Alexandru Constantin Dobanda (LT in Scienze Biologiche) (D.D. N. 289/2024 del 24 ottobre 2024). La CP ringrazia i nuovi rappresentanti per la disponibilità e dà loro il benvenuto in Commissione.

La Coordinatrice comunica inoltre che le studentesse Valentina Battistelli (LT in Scienze e Tecnologie Naturalistiche e Ambientali), Dorotea Frongia Mancini (LM in Biotecnologie Molecolari e Industriali), Marta Moriconi (LM in Biologia), Viola Prussiani (LM in Scienze e Tecnologie Naturalistiche e Ambientali), Martina Tomei D’Orazio (LM in Biotecnologie Molecolari e Industriali) e Monia Zarhouni (LM in Scienze Chimiche) sono state invitate in qualità di uditrici dalla Coordinatrice della CP al fine di soddisfare la rappresentatività di tutti i CdS attraverso la componente studentesca. La CP ringrazia tutte le studentesse uditrici per la loro disponibilità.

La Coordinatrice comunica che in data 25 ottobre 2024 la sottoscritta ha partecipato all’incontro di audizione convocato dal Nucleo di Valutazione nell’ambito del Piano delle audizioni 2024 in funzione dell’accreditamento periodico dell’Ateneo – CdS in Scienze Biologiche del DCBB.

La Coordinatrice comunica infine che domani 7 novembre 2024 alle ore 17:00 si terrà l’incontro in modalità telematica con la Delegata per il settore Didattica Prof.ssa Carla Emiliani, la Coordinatrice del Nucleo di Valutazione Prof.ssa Graziella Migliorati ed il Presidente del PQA Prof. Paolo Carbone per trattare il seguente ordine del giorno: **Il ruolo delle CPDS per l’AQ di Ateneo e la Relazione annuale**. Tutti i componenti della CP sono invitati. Almeno un componente docente e studente assicurano la partecipazione.

## 2. Relazione annuale

Si analizzano collegialmente i vari aspetti che dovranno essere presi in considerazione nella compilazione della Relazione annuale, articolata per corsi di laurea triennali e magistrali. Per la redazione delle relazioni annuali, il PQA ha messo a disposizione della Coordinatrice della CP i principali documenti da consultare mediante una cartella denominata “Documenti per Commissione Paritetica”, all’interno dell’applicativo Riesame 2.0, a cui la Coordinatrice della CP accede attraverso le credenziali uniche di Ateneo, contenente tutti i documenti necessari, che

sono a loro volta resi disponibili dalla Coordinatrice a tutti i componenti della CP mediante condivisione con OneDrive. Il PQA ha fornito inoltre alla Coordinatrice della CP apposite linee guida e un format per la redazione delle relazioni annuali, che la Coordinatrice illustra e rende altresì disponibili a tutti i componenti della CP. Per procedere con la stesura delle singole relazioni, la CP si organizza in tre sottogruppi, uno per ciascuna area (chimica, biologica e biotecnologica), costituiti da docenti e studenti dei diversi CdS di ciascuna area (2 CdS di area chimica, 3 CdS di area biologica e 2 CdS di area biotecnologica), in modo da poter recepire le istanze degli studenti attraverso l'interazione diretta docente-studente per ciascun CdS. Sarà cura della Coordinatrice caricare le singole relazioni annuali, una volta redatte e rese disponibili da ciascun sottogruppo, sul sito dell'Area Riservata opportunamente predisposto e procedere alla chiusura della Relazione annuale entro la data del 30 novembre 2024.

### 3. Varie ed eventuali

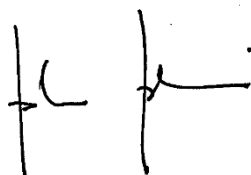
La Coordinatrice anticipa ai membri della CP che verrà indetta una riunione della CP il giorno 28 novembre 2024 alle ore 17.30, data entro la quale dovranno essere pervenute alla Coordinatrice tutte le relazioni per ogni CdS, per la discussione collegiale e l'approvazione della Relazione annuale (seguirà normale convocazione).

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta viene tolta alle ore 18:15.

**Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

La Coordinatrice

Prof.ssa Paola Belanzoni

Handwritten signature of Prof.ssa Paola Belanzoni, consisting of a stylized 'P' followed by a horizontal line and a vertical line.